

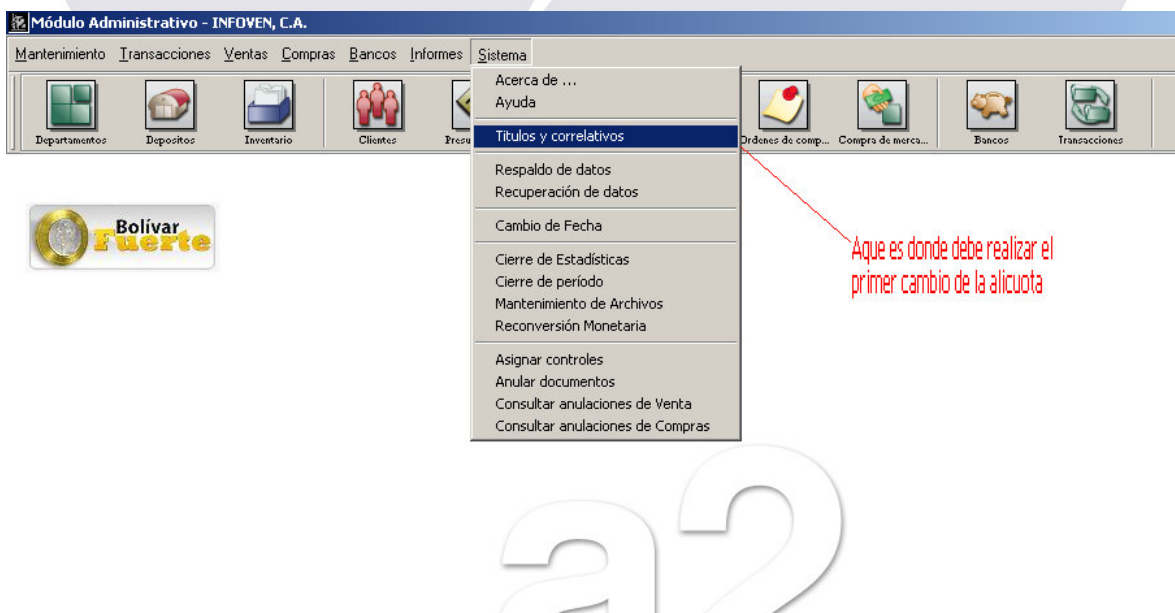
PASOS PARA CAMBIAR EL IVA

En a2 Herramienta administrativa pos pasos que debe hacer para cambiar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) son los siguientes:

1. Realice un respaldo de la data antes de realizar el proceso de cambio.
2. Verifique si esta utilizando impresoras fiscales
3. Determine si va a mantener los precios de ventas “ya con iva” o va a realizar algún ajuste.

Pasó a Paso:

1.- Entre en el sistema a2 Herramienta administrativa configurable Ubíquese en títulos y correlativos.



2.- Seguidamente editar en el menú de configuración, donde debe cambiar tanto la mascara de la etiqueta “Primer valor” como la alícuota, debe colocar el símbolo de porcentaje es muy importante, por ejemplo **12%**. Luego de cambiar el impuesto debe Guardar los cambios y salir de esa ventana.

The screenshot shows a software window titled "ARCHIVO DE CONFIGURACION" with a menu bar "Archivo" and "Detalle". Below the menu bar is a toolbar with icons for delete, edit, save, percentage, flags, and a right arrow. The main area has tabs for "General", "Inventario", "Ventas y Clientes", "Proveedores y Compras", "Bancos", "Varios", and "Códigos".

Under the "General" tab, there are two tax configuration sections:

- Impuesto 1:** Nombre: I.V.A.(9%), Alicuota: 9,00%, Activo: . Decimales: 2, Moneda Local: Bolívar Fuerte, Decimales Existencia: 2.
- Impuesto 2:** Nombre: I.V.A.(8%), Alicuota: 0,00%, Activo: . Aplicar como: Impuesto Adicional.

Below these is the "Identificación Fiscal" section with fields for N.I.T. and R.I.F., and a checkbox for "Contribuyente Especial".

On the right, the "Período actual en curso" section includes a note: "La fecha de inicio y fin de período indican las fechas válidas para la inclusión de transacciones. Toda fecha fuera de este rango, será considerada inválida." and fields for "Fecha Inicio período en curso" (01/03/2009), "Fecha Final período en curso" (31/03/2009), and "Descripción del Período" (Marzo 2009).

At the bottom, there is a status bar with "Seleccione nombre para Impuesto 1", an "EDITAR" button, and "2 Registros.".

A red callout box with the text "Cambie la Etiqueta y la Alicuota" points to the "Nombre" and "Alicuota" fields of "Impuesto 1".

3.- El siguiente paso es cambiar en todos los productos la alícuota del impuesto, ya que colocando aquí la alícuota no garantiza que se cambien los productos, por lo tanto debe seleccionar transacciones la opción de inventario tal como se muestra a continuación.



a2



Herramienta Administrativa Configurable

4.-Seguidamente debe fijar el nuevo impuesto en la pantalla, y seleccionar el tipo de ajuste

1. Ajustar precio de venta
2. Mantener precio de venta

La opción de Ajustar precio de venta Hace lo siguiente en la pantalla de costos y precios de los productos.

Precio 1 (1 PZA)		Precio 2 (3 -5 PZA)		Precio 3 (6 y mas)	
Utilidad :	<input type="text" value="40,7451%"/>	<input type="text" value="20,56"/>	Redondeo :	<input type="text" value="Sin Redondeo"/>	
Sin Impuesto :	<input type="text" value="50,46"/>		<input type="button" value="Aceptar"/>		
I.V.A(9%)	<input type="text" value="4,54"/>				
Precio 1 (1 PZA)	<input type="text" value="55,00"/>				

Ajustar precio de venta

Antes:

Sin Impuesto: 50,46
IVA(9%) : 4,54
Precio 1 : 55

Después:

Sin Impuesto: 50,46
IVA(12%) : 6,06
Precio 1 : 56,52

Mantener precio de venta

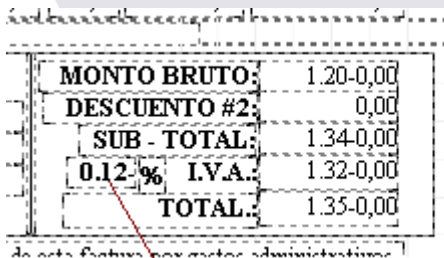
Antes:

Sin Impuesto: 50,46
IVA(9%) : 4,54
Precio 1 : 55

Después:

Sin Impuesto : 49,11
IVA(12%) : 5,89
Precio 1 : 55

5.- Otro aspecto importante son los formatos de impresión, si en los formatos de impresión la alícuota esta como una etiqueta y no como una variable general debe cambiarlo ya que de lo contrario aparecerá 9% a pesar de que el cálculo es del 12%. Para hacer este cambio debe apoyarse con su asesor de sistemas.



MONTO BRUTO:	1.20-0,00
DESCUENTO #2:	0,00
SUB - TOTAL:	1.34-0,00
0.12-% IVA:	1.32-0,00
TOTAL:	1.35-0,00

Verifique que sea la Etiqueta y no el valor de 9%

Esperamos que este instructivo sea de su utilidad

Infoven®